



## DEMANDE D'ACCOMPAGNEMENT

à la Validation des Acquis de l'Expérience (V.A.E.)  
pour le Diplôme d'Etat d'Accompagnant éducatif et social (D.E.A.E.S.)

### Type d'accompagnement choisi :

- Droit commun (D.C.) de 24 heures**
- Individualisé de 13 heures maximum**
- Individualisé de 5 heures / préparation à l'entretien avec le jury**

**Pièce obligatoire à joindre au dossier : photocopie de la demande de recevabilité.**

### Partie à remplir par le candidat :

Nom..... Nom de jeune fille .....

Prénom..... Date de naissance .....

Adresse .....

.....

Tél. personnel ..... Tél. professionnel .....

Courriel .....

Date d'obtention de la recevabilité.....

Diplôme en travail social..... Année d'obtention .....

Diplôme universitaire..... Année d'obtention .....

Autres..... Année d'obtention .....

RQTH            oui             non

**Situation professionnelle actuelle :** .....

**Employeur :** .....

Adresse .....

.....

Personne à contacter .....

N° tél. .... Courriel .....

**Prise en charge des frais d'accompagnement** (à remplir uniquement pour l'accompagnement individualisé ou de droit commun)

- 1) par l'Etablissement employeur ?  
- budget propre de l'établissement ?  
plan de développement des compétences (PDC) ?  
Libellé et coordonnées exactes de l'établissement ou du service :  
.....  
.....  
.....  
Nom du responsable de la structure :  
.....

- 2) dans le cadre du Compte Personnel de Formation (CPF) ?

- 3) dans le cadre d'un C.P.F. de Transition Professionnelle ?

OPCO .....  
N° Adhérent.....  
Coordonnées exactes :  
.....  
.....  
.....

- 4) A titre personnel ?

**FACTURATION**

Libellé et adresse de l'organisme payeur où sera envoyé le mémoire pour les frais de l'accompagnement :

.....  
.....  
.....  
.....

Fait à ....., le .....

Signature et cachet de l'employeur :  
(Uniquement lorsqu'il s'agit des points 1 et 3)

Signature du candidat :  
(Dans tous les cas)