



# CAFERUIS

(Certificat d'Aptitude aux Fonctions d'Encadrement et de Responsable d'Unité d'Intervention Sociale)

## Présentation et objectifs :

Le Certificat d'Aptitude aux Fonctions d'Encadrement et de Responsable d'Unité d'Intervention Sociale est une qualification de niveau 2. Institué en 2004, il vise la formation de cadres intermédiaires des services et établissements sociaux et médicosociaux. Cette formation s'inscrit dans un ensemble de formations à l'encadrement du secteur. La qualification est également accessible par la VAE.

La formation vise le développement des compétences de :

- Piloter l'activité d'une unité d'intervention sociale
- Manager et gérer les ressources humaines d'une unité d'intervention sociale
- Gérer les volets administratif, logistique et budgétaire d'une unité d'intervention sociale
- Contribuer au projet d'établissement ou de service
- Compétences transversales au niveau de la communication.

La formation repose sur un approfondissement de connaissances en politiques publiques sociales et sectorielles, en sociologie des organisations, en théorie et méthodes de management, en droit, en comptabilité ainsi qu'en méthodologie de projet et d'évaluation.

## Débouchés :

Chef de service éducatif, Chef de service territorial de l'action sociale, responsable de structure d'accueil de la petite enfance, ...

## Accès à la formation :

L'entrée en formation est conditionnée par une sélection des candidatures sur dossier (niveau de qualification et expérience

professionnelle) et après un entretien avec un jury.

## Condition d'accès et pré requis :

Peuvent être admis en formation les candidats remplissant les conditions suivantes :

- Justifier d'un diplôme délivré par l'Etat du code de l'action sociale et des familles de niveau 5.
- Justifier d'un diplôme, certificat ou titre inscrit au RNCP de niveau 6.
- Justifier d'un diplôme d'un diplôme, certificat ou titre inscrit au RNCP de niveau 5, et d'une expérience professionnelle de deux ans réalisés dans secteur de l'action sociale et médico-social.
- Justifier d'un diplôme délivré par l'Etat du code de l'action sociale et des familles classé de niveau 4, et d'une expérience professionnelle de quatre ans réalisés dans secteur de l'action sociale et médico-social.

Notre école et différents sites sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. En ce qui concerne les autres types de handicap, nous sommes à l'écoute de votre projet et besoins. N'hésitez pas à nous contacter.

## Durée de la formation :

La formation se déroule sur 18 mois. Elle comprend 400 h de formation théorique et 420 h de stage. Des allègements de formation pratique sont prévus selon la qualification et l'expérience professionnelle acquise dans le secteur.

Sélection : semaine du 18 décembre 2023

Dates : du 5/02/2024 au 20/12/2025

Clôture des inscriptions : 1<sup>er</sup> décembre 2023

## Coût de la formation :

Sélection : 150 € // Formation : 8 100 €

## Modalités pratiques

Modalités de déroulement : présentiel et distanciel

Modalités d'évaluation : cf. tableau des Unités de formations ci-dessous

Horaires de formation : 9h00 à 12h30 et 13h30 à 17h00

Effectifs mini et maxi : 8 minimum – 45 maximum

Lieu de déroulement : Site Schlumberger – 4 rue Schlumberger – 68200 Mulhouse

Site Kennedy – 22 Avenue du Président Kennedy – 68200 Mulhouse

Contenu de la formation	Volume horaire
<p><b>Domaine de formation 1 : Piloter l'activité d'une unité d'intervention sociale</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>UF1 La conduite de l'activité</li><li>UF2 La personne et son entourage</li><li>UF3 Le partenariat et le travail en réseau</li></ul> <p><b>Modalités d'évaluation</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Dossier technique de 5 à 8 pages donnant lieu à une soutenance</li></ul>	<b>150h</b>
<p><b>Domaine de formation 2 : Manager et gérer les ressources humaines d'une unité d'intervention sociale</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>UF1 Management</li><li>UF2 Gestion des ressources humaines</li></ul> <p><b>Modalités d'évaluation</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Analyse de situation dans le cadre d'une épreuve oral</li></ul>	<b>100h</b>
<p><b>Domaine de formation 3 : Gérer les volets administratif, logistique et budgétaire d'une unité d'intervention sociale</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>UF1 Gestion administrative et logistique</li><li>UF2 Gestion budgétaire</li></ul> <p><b>Modalités d'évaluation</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Note d'aide à la décision dans le cadre d'une épreuve écrite</li></ul>	<b>60h</b>
<p><b>Domaine de formation 4 : Contribuer au projet d'établissement ou de service</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>UF1 Le projet</li><li>UF2 L'action publique et ses transformations</li><li>UF3 Veille professionnelle</li></ul> <p><b>Modalités d'évaluation</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mémoire de pratique professionnelle donnant lieu à une soutenance</li></ul>	<b>90h</b>

**Responsable de formation : Merabha BENCHIKH**

**Assistante de Formation : Lorena Mathieu 03 89 33 20 03- l.mathieu@praxis.alsace**

**POUR PLUS D'INFORMATIONS : [www.praxis.alsace](http://www.praxis.alsace)**